

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

w Szkole Podstawowej nr 3 im. Bohaterów Monte Cassino

I. Cele i zadania świetlicy szkolnej.

Głównym celem pracy świetlicy jest zapewnienie opieki wychowawczej uczniom przed i po zajęciach szkolnych oraz stworzenie im optymalnych warunków rozwoju.

Cele te zostaną osiągnięte poprzez:

- stworzenie odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku,
- dbanie o bezpieczeństwo i dobre samopoczucie,
- rozwijanie zainteresowań i zamiłowań,
- propagowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu,
- kształtowanie postaw prospołecznych i patriotycznych,
- wdrażanie zasad moralnego współżycia i współdziałania w grupie,
- podnoszenie kultury życia codziennego,
- niwelowanie trudności dydaktycznych (pomoc uczniom po uzgodnieniu z wychowawcą),
- rozwijanie umiejętności radzenia sobie z różnymi sytuacjami trudnymi i problemowymi.

II. Założenia organizacyjne.

1. Świetlica jest czynna w godz.: 07.00 – 08.00 oraz 11.30 - 16.30 w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkole. Godzina pracy świetlicy odpowiada godzinie zegarowej.
2. Zakres zajęć świetlicy szkolnej w dni, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne, określa dyrektor.
3. W dniach wolnych od zajęć dydaktycznych, z zajęć opiekuńczych mogą korzystać uczniowie których obojdu rodziców pracują. Rodzice są zobowiązani zgłaszać dziecko na tydzień przed dniem wolnym. Uczniowie zgłaszają się do świetlicy w godz. 7.30 – 8.20.
4. Dni i godziny pracy świetlicy szkolnej są dostosowane do potrzeb środowiska, wynikają one z godzin rozpoczynania i kończenia pracy przez rodziców uczniów.
5. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy szkolnej i punktualnego odbierania swoich dzieci po skończonych zajęciach.
6. Liczba wychowanków w grupie nie może przekraczać **25 osób**.
7. W czasie przebywania w świetlicy obowiązuje zakaz korzystania z telefonów komórkowych, tabletów i innych urządzeń komunikacyjnych i elektronicznych.
8. W sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem wiążącą decyzję podejmuje dyrektor szkoły.

III. Zasady rekrutacji do świetlicy szkolnej.

1. Do świetlicy przyjmowani są w pierwszej kolejności uczniowie:
 - z klas I-III, których rodzice/prawni opiekunowie pracują zawodowo i nie mogą zapewnić opieki dziecku po skończonych zajęciach.
2. W szczególnych przypadkach opieką świetlicową mogą być objęci uczniowie ze względu na inne okoliczności po uzyskaniu zgody Dyrektora szkoły, w sytuacji gdy świetlica szkolna dysponuje wolnym miejscami.

IV. Zasady funkcjonowania świetlicy szkolnej.

1. Świetlica realizuje swoje zadania wg rocznego planu pracy świetlicy układanego przez wychowawców na dany rok szkolny.
2. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po lekcjach.
3. Nie podlega opiece wychowawców dziecko, które po zajęciach nie dotrze do świetlicy. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić swoje przyjście do wychowawcy świetlicy.
4. Wychowawcy świetlicy prowadzą rejestr obecności uczniów w świetlicy.
5. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice w karcie zgłoszenia.
6. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczania świetlicy przez ucznia muszą być przekazane do wychowawcy świetlicy na datowanym i podpisanym przez rodziców piśmie.
7. W przypadku braku pisemnej informacji od rodziców uczeń nie będzie mógł opuścić świetlicy.
8. Dziecko przebywające w świetlicy każdorazowo zgłasza potrzebę wyjścia ze świetlicy u wychowawcy (np. do toalety, biblioteki).
9. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy. W razie nieodebrania dziecka ze świetlicy w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z jego rodzicami/prawnymi opiekunami, dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom (np. Policji).
10. Dziecku może zostać cofnięte prawo do pobytu w świetlicy, gdy jego zachowanie stanowić będzie zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci.
11. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice/opiekunowie.
12. Opiekunowie świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty osobiste uczniów. Prosimy o nieprzynoszenie do świetlicy wartościowych przedmiotów (np. telefonów komórkowych, urządzeń elektronicznych, tabletów, itp).
13. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do uaktualniania danych w karcie zgłoszenia.

14. Odbierać dziecko ze świetlicy mogą jego rodzice/opiekunowie prawni lub osoby przez nich upoważnione pisemnym oświadczeniem. Osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy.
15. Uczniowie, którzy posiadają pisemne pozwolenie rodziców i mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu, muszą swoje wyjście zgłosić opiekunowi pełniącemu dyżur.
16. O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy (np. odbieranie dziecka przez osobę dotąd nieupoważnioną lub samodzielne wyjście, itp.) rodzice muszą powiadomić wychowawców świetlicy na piśmie (z datą i podpisem). Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy.
17. Rodzic lub osoba upoważniona odbiera osobiście dziecko ze świetlicy szkolnej!

V. Zadania nauczycieli-wychowawców świetlicy.

1. Organizowanie wychowankom pomocy w nauce.
2. Przeprowadzenie codziennych zajęć tematycznych.
3. Organizowanie gier i zabaw ruchowych..
4. Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków.
5. Kształtowanie nawyków higieny i czystości.
6. Rozwijanie samodzielności i społecznej aktywności.
7. Współpraca z rodzicami, wychowawcami, pedagogiem szkolnym.

VI. Prawa i obowiązki uczestników zajęć świetlicowych.

Wychowanek ma prawo do:

- właściwie zorganizowanej opieki,
- życzliwego traktowania,
- swobodnego wyrażania myśli i przekonań,
- opieki wychowawczej,
- poszanowania godności osobistej.

Wychowanek jest zobowiązany do:

- przestrzegania regulaminu świetlicy,
- stosowanie się do obowiązujących zasad w świetlicy „**Regulamin wszyscy znają, zasad pilnie przestrzegają**”
- przestrzegania zasad współżycia w grupie,
- współpracy w procesie wychowania,
- pomagania słabszym,
- dbałości o wspólne dobro, ład i porządek w świetlicy,

- szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy,
- ponoszenie odpowiedzialności za własne postępowanie.

VII. Kary i nagrody stosowane wobec wychowanków.

1. Nagrody:

Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę: za udział w konkursach, dobre zachowanie, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą w postaci:

- pochwały ustnej,
- pochwały na piśmie do rodziców i wychowawcy klasy,
- nagrody rzeczowej,
- dyplomu.

2. Kary:

Za nieprzestrzeganie zasad dobrego wychowania, naruszanie regulaminu, dla uczestnika świetlicy przewidziane są następujące kary:

- upomnienie ustne,
- ostrzeżenie w obecności grupy,
- pisemne powiadomienie rodziców i wychowawcy klasy o złym zachowaniu,
- wnioskowanie o obniżenie oceny zachowania,
- wypisanie ze świetlicy szkolnej.

VIII. Dokumentacja świetlicy.

W świetlicy szkolnej prowadzona jest następująca dokumentacja:

1. Karty zgłoszeń o przyjęciu dziecka do świetlicy z aktualnymi danymi w celu komunikowania się w razie konieczności z rodziną dziecka.
2. Regulamin świetlicy szkolnej.
3. Roczny plan pracy świetlicy szkolnej.
4. Ramowy rozkład dnia pracy świetlicy szkolnej.
5. Dzienniki zajęć.