

Regulamin realizacji projektów edukacyjnych w Gimnazjum nr 16 im. Bohaterów Monte Cassino w Zabrze

I. Ustalenia ogólne

1. Każdy uczeń Gimnazjum nr 16 im. Bohaterów Monte Cassino w Zabrze, realizujący podstawę programową obowiązującą od września 2009 roku, jest zobowiązany zrealizować projekt edukacyjny.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowanym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązywanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Uczeń może brać udział w realizacji więcej niż jednego projektu, pod warunkiem, że nie są one realizowane jednocześnie.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 rodzice wskazują, w formie określonej w statucie szkoły, w terminie nie później niż do 10 maja roku szkolnego, w którym uczeń kończy gimnazjum, temat projektu, który zostanie wpisany na świadectwo ukończenia szkoły.
5. Podczas ustalania tematów projektów edukacyjnych bierze się pod uwagę w szczególności ważne wydarzenia rocznicowe, społeczne, uwarunkowania środowiska lokalnego, potrzeby szkoły, realizację podstawy programowej.
6. Projekty edukacyjne realizowane są na dowolnym poziomie cyklu edukacyjnego. Uczniowie realizują projekty od lutego w klasie I do stycznia w klasie III. Zalecany okres do realizacji projektów jest czas nauki w klasie drugiej gimnazjum.
7. Na początku każdego roku szkolnego rodzice (prawni opiekunowie) i uczniowie są informowani przez wychowawcę o warunkach realizacji projektu edukacyjnego

II. Działania projektowe

A. Tematyka projektów

1. Nauczyciele do końca września każdego roku szkolnego zgłaszają na piśmie w formie karty projektu do przewodniczącego zespołu ds. Projektów tematy projektów edukacyjnych.
2. Propozycje dotyczące tematów projektów edukacyjnych mogą pochodzić również od uczniów, rodziców (prawnych opiekunów) lub przedstawicieli środowiska lokalnego. Tematy te należy zgłosić do sekretariatu szkoły do końca września.
3. W terminie do 10 września zespoły przedmiotowe dokonują analizy zgłoszonych tematów, tworzą zestawy projektów i przedstawiają je dyrektorowi.

4. Dopuszczalna jest realizacja takiego samego projektu przez kilku nauczycieli i w kilku zespołach
5. W terminie do 20 października dyrektor szkoły ogłasza Szkolny Wykaz Projektów Edukacyjnych za pośrednictwem wychowawców i szkolnej strony internetowej.
6. Uczniowie zainteresowani realizacją wybranego projektu informują o tym wychowawcę, potwierdzając swoją deklarację podpisem w karcie projektu. Ostateczny termin wyboru tematu projektu upływa z dniem 30 listopada.
7. Uczeń, w porozumieniu z wychowawcą klasy, może zmienić wybrany do realizacji temat projektu w fazie jego planowania, określonej przez opiekuna projektu. Przystąpienie do innego zespołu projektowego może nastąpić za zgodą wszystkich jego członków i nauczyciela – opiekuna projektu. Zmieniony temat jest ostateczny.

B. Realizacja zaplanowanych działań

1. Uczniowie, pod opieką nauczycieli, pracują nad realizacją projektu.
2. Opiekunami projektów są nauczyciele Gimnazjum nr 16 im. Bohaterów Monte Cassino w Zabrze.
3. Uczniowie:
 - a) do 30 listopada, po zapoznaniu się z tematami ze Szkolnego Wykazu Projektów Edukacyjnych, na godzinach wychowawczych, wybierają tematy projektów do realizacji,
 - b) na zasadzie dobrowolności tworzą 3- 8 osobowe. Za zgodą wychowawcy i opiekuna projektu dopuszcza się inną liczbę uczniów w zespole projektowym,
 - c) w przypadku, gdy uczeń nie dokona wyboru tematu projektu lub zespołu, zostanie włączony przez wychowawcę do określonej grupy z uwzględnieniem zainteresowań i możliwości ucznia.
4. Nauczyciel-opiekun projektu może mieć pod opieką maksymalnie 2 zespoły.
5. Do udzielania konsultacji uczniom realizującym projekt edukacyjny zobowiązani są również nauczyciele innych przedmiotów niebędący opiekunami projektu.
6. Czas przewidziany na realizację projektu edukacyjnego to zazwyczaj 2-6 tygodni. W uzasadnionych przypadkach, decyzją opiekuna projektu, może on trwać dłużej.
7. Zakończeniem projektu jest publiczna prezentacja, której forma jest uzależniona od tematyki realizowanego projektu. Najlepsze projekty mogą być przedstawione na forum szkoły
8. Prezentacja projektu może mieć m.in. formę: Przedstawienia, gazetki, prezentacji multimedialnej, konferencji naukowej, modelu, makiety, pracy plastycznej lub inną, uzgodnioną z opiekunem.

9. Uczeń, który nie uczestniczył w realizacji projektu gimnazjalnego otrzymuje ocenę naganną z zachowania.

10. Uczeń może otrzymać ocenę cząstkową z danego przedmiotu/przedmiotów, którego/których dotyczy projekt.

II. Kryteria oceny projektu edukacyjnego.

1. Ocena udziału ucznia w projekcie kończy się stwierdzeniem uogólniającym: „uczestniczył/nie uczestniczył w realizacji projektu”.

2. Dokonując oceny pracy ucznia brane są pod uwagę:

1) efekt końcowy (wytwór), a w szczególności:

poprawność merytoryczna	0 - 2 p
zgodność z tematem projektu	0 - 2 p
oryginalność	0 - 2 p
zakres i trafność wykorzystanych materiałów źródłowych	0 - 2 p
estetyka	0 - 2 p

2) wkład pracy ucznia w realizację projektu, a w szczególności:

zaangażowanie ucznia	0 - 2 p
umiejętność pracy w zespole	0 - 2 p
zakres wykonanej pracy	0 - 2 p
terminowość i poprawność wykonania przydzielonych zadań	0 - 2 p
udział w prezentacji	0 - 2 p

3) sposób prezentacji

poprawność językowa	0 - 2 p
poprawność merytoryczna	0 - 2 p
estetyka wykonania	0 - 2 p
forma prezentacji	0 - 2 p
wartość edukacyjna i wychowawcza	0 - 2 p

4. Oceny projektu dokonuje jego opiekun, w porozumieniu z wychowawcą i nauczycielami współpracującymi w realizacji danego projektu

5. Ocena projektu powinna uwzględniać: efekt końcowy, wkład ucznia w realizację projektu, sposób prezentacji oraz samoocenę uczniów.

6. Ocena projektu ma wpływ na ocenę z zachowania zgodnie z zapisem zawartym w statucie.

III. Zadania nauczycieli

1. Dyrektor szkoły:

- a) monitoruje realizację projektów edukacyjnych w szkole;
- b) powołuje zespół ds. projektów, któremu przewodniczy wyłoniony przez zespół przewodniczący;
- c) w porozumieniu z radą pedagogiczną, określa szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego zapisane w *Regulaminie realizacji projektów edukacyjnych*, zwanym dalej *Regulaminem*;
- d) wprowadza zarządzeniem zapisy *regulaminu*;
- e) wspiera, w miarę możliwości, uczniów i ich opiekunów w realizacji projektów edukacyjnych;
- f) w szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. nauczanie indywidualne, długotrwała choroba lub realizacja obowiązku szkolnego poza szkołą), na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) zwalnia ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w gimnazjum;
- g) rozstrzyga sytuacje problemowe, występujące podczas realizacji projektów edukacyjnych;
- h) w porozumieniu z radą pedagogiczną, może zmienić zapisy *Regulaminu*. O dokonanych zmianach informuje uczniów i rodziców.

2. Szkolny koordynator projektów:

- a) udziela nauczycielom pomocy merytorycznej na temat metody projektu;
- b) koordynuje pracę nauczycieli, w tym opiekunów projektów;
- c) przygotowuje harmonogram pracy na dany rok szkolny;
- d) prowadzi nadzór nad dokumentacją projektów.

3. Opiekun projektu:

- a) omawia projekt z uczniami i planuje z nimi jego realizację;
- b) przygotowuje kryteria oceny projektu i jego dokumentację (karta projektu, karta samooceny ucznia/ankieta ewaluacyjna) oraz zapoznaje z nimi uczniów;
- c) czuwa nad prawidłowym przebiegiem realizacji projektu;
- d) organizuje opiekę nad uczniami podczas działań projektowych i konsultacji;
- e) wspiera uczniów na każdym etapie realizacji projektu;
- f) motywuje uczniów do systematycznej pracy;
- g) prowadzi konsultacje;
- h) pomaga w przygotowaniu prezentacji projektu;
- i) ocenia projekt;
- j) komunikuje się z wychowawcą ucznia nt. jego udziału w projekcie;
- k) koordynuje pracę nauczycieli współpracujących przy realizacji projektu.

4. Wychowawca klasy:

- a) do 15 września informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego;
- b) prowadzi działania organizacyjne związane z realizacją projektów przez uczniów jego klasy, w szczególności:
 - czuwa nad wyborem tematu i grupy projektowej przez każdego ucznia,
 - dokonuje rejestracji tematów projektowych wybranych przez uczniów, a w przypadku, gdy uczeń nie dokona wyboru tematu projektu, włącza go do określonego zespołu przy uwzględnianiu jego zainteresowań i możliwości;
- c) monitoruje udział uczniów w pracach zespołu poprzez kontakt z opiekunem zespołu;
- d) przekazuje informacje o postępach realizacji projektu rodzicom;
- e) komunikuje się z opiekunami projektu w sprawie oceniania zachowania;
- f) prowadzi w dokumentacji szkolnej odpowiednie zapisy, związane z realizacją projektów edukacyjnych (dziennik lekcyjny, arkusze ocen, świadectwa, inne ustalone przez szkołę);
- g) przy ustalaniu oceny zachowania, uwzględnia zaangażowanie każdego ucznia w prace zespołu projektowego.

5. Nauczyciel, niebędący opiekunem projektu, a współpracujący z opiekunem w projekcie międzyprzedmiotowym:

- a) organizuje konsultacje dla uczniów zgodnie z ustalonym harmonogramem;
- b) czuwa nad prawidłowym przebiegiem projektu;
- c) sprawuje opiekę nad uczniami podczas działań projektowych i konsultacji, zgodnie z ustalonym zakresem merytorycznym;
- d) prowadzi dokumentację uzgodnioną z opiekunem projektu;
- e) współpracuje z opiekunem projektu i wychowawcą klasy w ciągu roku szkolnego i podczas prezentacji projektu;
- f) ustala ocenę cząstkową z przedmiotu wchodzącego w zakres projektu, jeśli przewidziano to w kryteriach oceny projektu;
- g) bierze udział w ustalaniu oceny zachowania ucznia, uwzględniającej jego udział w projekcie.